

Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«ПЕТРОЗАВОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

---

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ПетрГУ, профессор

\_\_\_\_\_ А.В. Воронин

«    » \_\_\_\_\_ 201\_ года

Положение  
о научном центре  
«Информационно-аналитический центр  
Совета ботанических садов России»  
Петрозаводского государственного университета

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Полное официальное наименование НЦ: «Информационно-аналитический центр Совета ботанических садов России».

**1.2.** Сокращенное официальное наименование НЦ: «ИАЦ СБСР».

**1.3.** НЦ не является юридическим лицом. НЦ является структурным подразделением ПетрГУ и входит в состав Ботанического сада ПетрГУ.

**1.4.** НЦ создаётся, реорганизуется и ликвидируется по решению Ученого совета ПетрГУ.

**1.5.** В своей деятельности НЦ руководствуется действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ, Уставом ПетрГУ, решениями Ученого совета ПетрГУ, приказами ректора, настоящим Положением и другими нормативно-правовыми актами.

**1.6.** Место нахождения НЦ: 185910, Россия, г. Петрозаводск, ул. Красноармейская, 31, каб.12.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НЦ**

### **2.1. Целями создания НЦ являются:**

**2.1.1.** Координация, обеспечение и проведение научно-исследовательских (фундаментальных и прикладных) и опытно-конструкторских работ (далее – НИОКР), создание научной и образовательной базы для подготовки специалистов всех уровней в области создания, изучения и сохранения коллекций генетических ресурсов растений, создания и внедрения информационных технологий в ботанических садах, способствующих реализации Программы стратегического развития ПетрГУ на 2012-2016 годы «Университетский комплекс ПетрГУ в научно-образовательном пространстве Европейского Севера: стратегия инновационного развития», Приоритетных направлений развития науки, технологий и техники Республики Карелия и Российской Федерации, а также внедрению критических технологий РФ.

**2.1.2.** Участие совместно с кафедрами ПетрГУ в организации образовательного процесса студентов, в подготовке аспирантов и докторантов, в повышении квалификации научно-педагогических работников ПетрГУ и других ВУЗов, сотрудников других организаций и учреждений.

**2.1.3.** Организация и проведение научно-образовательной, инновационной и международной деятельности совместно с факультетами и другими структурными подразделениями ПетрГУ.

**2.1.4.** Внедрение результатов НИОКР и инновационной деятельности в учебный процесс ПетрГУ с целью повышения качества учебного процесса и обеспечения высокого уровня научно-исследовательской составляющей учебных планов ПетрГУ.

**2.1.5.** Оказание различных видов наукоёмких и образовательных услуг, выполнение НИОКР по профилю научных направлений деятельности НЦ по договорам с заказчиками работ и потребителями услуг.

## **2.2. Основными видами деятельности НЦ являются:**

**2.2.1.** Организация, проведение и выполнение на договорной основе научно-исследовательских и научно-образовательных работ в рамках государственных научно-технических программ, Федеральных целевых программ, программ Министерств РФ и других заказчиков в соответствии с профилем деятельности НЦ.

**2.2.2.** Развитие инновационной деятельности с целью создания научно-технических продуктов и изделий, оказания наукоёмких услуг, ориентированных на рынок высоких технологий.

**2.2.3.** Принятие мер по защите объектов интеллектуальной собственности, созданных в процессе НИОКР, систематическое накопление и применение “ноу-хау” в деятельности НЦ.

**2.2.4.** Участие совместно с кафедрами ПетрГУ в реализации образовательных программ высшего и послевузовского профессионального образования на основе федеральных государственных образовательных стандартов, переподготовка и повышение квалификации научных и научно-педагогических работников ПетрГУ, других организаций и учреждений.

**2.2.5.** Коммерциализация результатов научно-исследовательской, научно-образовательной и инновационной деятельности, ведение предпринимательской и иной приносящей доход научно-образовательной деятельности в соответствии с законодательством РФ и Уставом ПетрГУ.

**2.2.6.** Проведение научных мероприятий: конференций, симпозиумов, семинаров, молодёжных научных школ, выставок и т.д.

**2.2.7.** Участие в международных программах и проектах.

## **2.3. НЦ имеет право:**

**2.3.1.** Осуществлять виды деятельности, определенные настоящим Положением.

**2.3.2.** Использовать организационные и материально-технические ресурсы ПетрГУ в целях, определенных настоящим Положением.

**2.3.4.** Формировать научные, научно-образовательные, инновационные и финансовые планы своей деятельности, исходя из перспектив развития научных направлений, самостоятельно организовывать выполнение своих планов и отчитываться о результатах своей деятельности перед заказчиками и руководящими органами ПетрГУ (Учёный совет, ректорат).

**2.3.5.** Осуществлять научную и научно-образовательную деятельность в соответствии с утвержденными в установленном порядке научными и научно-техническими программами.

## **3. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ НЦ**

**3.1.** Руководство деятельностью НЦ осуществляет руководитель НЦ. Руководитель НЦ назначается и освобождается от должности приказом ректора,

непосредственно подчиняется директору Ботанического сада ПетрГУ. Должностные обязанности, права и ответственность руководителя НЦ определяются должностной инструкцией, утверждаемой ректором ПетрГУ.

**3.2.** Структура, штатное расписание и численность НЦ утверждаются ректором ПетрГУ по предложению руководителя НЦ и по согласованию с директором Ботанического сада ПетрГУ в рамках получаемого НЦ финансирования. Тематику работ НЦ по представлению руководителя НЦ утверждает ректор ПетрГУ.

**3.3.** В составе НЦ могут быть созданы следующие подразделения: научно-исследовательские, учебно-научные, учебно-научно-инновационные лаборатории, отделы и секторы. Состав подразделений определяется структурой НЦ, утверждаемой ректором ПетрГУ.

**3.4.** Приём на работу и увольнение сотрудников НЦ, включая все виды совместительства, оформляются приказом ректора ПетрГУ по представлению руководителя НЦ, согласованному с директором Ботанического сада ПетрГУ. Сотрудники НЦ принимаются на работу на основе личных заявлений. Должностные инструкции работников НЦ утверждает ректор ПетрГУ.

#### **4. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НЦ**

**4.1.** НЦ в пределах предоставленных полномочий осуществляет финансово-экономическую и хозяйственную деятельность, предусмотренную настоящим Положением, несёт ответственность перед ПетрГУ за сохранность и эффективное использование имущества, принадлежащего ПетрГУ.

**4.2.** НЦ действует на основе смет доходов и расходов, утверждённых ректором ПетрГУ. Деятельность НЦ финансируются из бюджетных, внебюджетных средств и других источников, не запрещенных законодательством РФ.

**4.3.** Имущество, закрепленное за НЦ, может быть использовано только для достижения указанных в настоящем Положении целей.

**4.5.** Финансовые показатели деятельности НЦ регламентируются положениями, действующими в ПетрГУ, и учитываются в отчётах о научной и учебной деятельности ПетрГУ.

#### **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**5.1.** Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему действуют с момента утверждения их ректором ПетрГУ.